



**Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациями
ликвидации последствий стихийных бедствий**

Главное управление МЧС России по Ярославской области
150000, г. Ярославль, ул. Кирова, 5/23, телефон 30-04-41, 32-96-24,
E-mail: ecc01@mail.adm.yar.ru

Управление надзорной деятельности и профилактической работы
150000, г. Ярославль, Красная пл., 8, телефон 79-08-15, E-mail: und-yaroslavl@mail.ru

**Отдел надзорной деятельности и профилактической работы по Угличскому,
Мышкинскому и Большесельскому районам Ярославской области**
152615, г. Углич, ул. Ярославская, 10/2, телефон 2-13-37 E-mail: ogpnyglich@mail.ru

(наименование контрольного (надзорного) органа)

«25» января 2022 г., 12 час.30 мин.

(дата и время составления акта)

152615, Ярославская область, г. Углич, ул. Ярославская, 10/2

(место составления акта)

Акт плановой выездной проверки № 3

(плановой/внеплановой/по программе проверок)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением о проведении плановой выездной проверки № 3 от 10.01.2022 г. заместителя главного государственного инспектора Угличского, Мышкинского и Большесельского районов Ярославской области по пожарному Смирнова К.В.

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Выездная проверка проведена в рамках **Федерального государственного пожарного надзора (единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора))**

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля).

3. Выездная проверка проведена:

1) Колчиным Алексеем Николаевичем – государственным инспектором Угличского, Мышкинского и Большесельского районов Ярославской области по пожарному надзору.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспектора) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается, если его замена была проведена после начала выездной проверки).

4. К проведению выездной проверки были привлечены:

специалисты: не привлекаются

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности специалистов);

эксперты (экспертные организации): не привлекаются

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа об аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации).

5. Выездная проверка проведена в отношении: **объекта защиты МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗАОзерская СРЕДНЯЯ**

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению): **152638, Ярославская область, Угличский р-н, с Заозерье, ул. Волхонка, д.41**

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка).

7. Контролируемые лица: **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗАОЗЕРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА: ИНН 7612008520, ОГРН 1027601304719, юридический адрес: 152638, Ярославская область, Угличский р-н, с Заозерье**

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

«25» января 2022г., с 09 час. 00 мин.

«25» января 2022 г до 12 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс).

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с:

с «___» _____ г., ___ час. ___ мин.

по «___» _____ г., ___ час. ___ мин.

не приостанавливалась.

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки.).

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

1 рабочий день, 03 час. 00 мин.

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица).

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) истребование документов

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

«25» января 2022г., с 09 час. 00 мин.

«25» января 2022 г., с 12 час. 00 мин. по месту: **152638, Ярославская область, Угличский****р-н, с Заозерье, ул. Волхонка, д.41**

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен:

1) протокол осмотра от 25.01.2022 г,

указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту).

10. При проведении выездной проверки были заполнены следующие проверочные листы:

не применялись

(указываются заполненные в ходе проведения выездной проверки проверочные листы, их структурные единицы (если проверочный лист применялся не в полном объеме), с реквизитами актов, их утверждающих).

11. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и

сведения: представленные контролируемым лицом документы и сведения

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия, 4) иные (указать источник).

12. По результатам выездной проверки установлено: Нарушения обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки отсутствуют.

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа), являющихся предметом выездной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в п. 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия).

13. К настоящему акту прилагаются:

1) протокол осмотра от 25. 01.2022 г,

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы, а также иные документы, прилагаемые к акту выездной проверки).

Государственный инспектор Угличского, Мышкинского и Большесельского районов Ярославской области по пожарному надзору
Колчин Алексей Николаевич
(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего документарную проверку)



(подпись)

Колчин Алексей Николаевич, государственный инспектор Угличского, Мышкинского и Большесельского районов Ярославской области по пожарному надзору, телефон: 8 (48532) 2-13-37-электронная почта: ognpyglich@mail.ru

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об ознакомлении или об отказе от ознакомления (дата и время) контролируемых лиц или их представителей с решением о проведении выездной проверки* Ознакомлена 30
Игумнова Л.А., директор ЮФР - 15.01.2022 12 -
(Фамилия, инициалы, подпись руководителя (иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица), индивидуального предпринимателя (его уполномоченного представителя))

Отметка о направлении решения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале*

*отметки размещаются после реализации указанных в них действий